Протокол № 05
заседания рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по противодействию нелегальной занятости в городе Югорске
(далее - рабочая группа)

28.10.2026 г. Югорск

Присутствовали:

Грудцына И.В. - директор департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска, заместитель председателя рабочей группы;

Лаптева О.П. - заместитель директора департамента - начальник управления предпринимательства, инвестиций и проектной деятельности департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска;

Гущина И.А. - заместитель директора департамента - начальника отдела доходов департамента финансов администрации города Югорска;

Иванова Е.А. - начальник отдела камерального контроля налога на доходы Управления Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

Козлова Т.Е. - начальник отдела контроля и аудита баз данных персонифицированного учета и страхователей № 6 Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре;

Пивоварчик Л.Г. - заместитель начальника отдела прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска, секретарь рабочей группы.

Повестка заседания:

1. Заслушивание работодателей города Югорска, приглашенных на заседание рабочей группы:
- ИП Закиров Ф.Р.;
- ИП Мокрушин А.С.;
- ИП Варченко К.А.;
- ИП Абдукаримова З.

2. О выполнении протокольных решений заседания рабочей группы по противодействию нелегальной занятости от 12.08.2026.

По первому вопросу:

1.1. На заседании рабочей группы посредством дистанционного подключения присутствовала **ИП Варченко К.А.**

По информации Управления Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее - налоговая служба): ИП Варченко К.А. зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 10.04.2024; в качестве основного вида деятельности заявлено «образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки», при этом

фактически осуществлялась деятельность пунктов выдачи заказов маркетплейса Wildberries. В деятельности предпринимателя выявлены риски привлечения работников без официального оформления. Расчеты по налогу на доходы физических лиц (далее - НДФЛ) и страховым взносам не представляются, сведения о наемных работниках отсутствуют.

По данным, полученным от маркетплейса, за предпринимателем числились четыре пункта выдачи заказов: два в городе Тюмени, по одному в городах Нижневартовске и Югорске.

Согласно пояснениям ИП Варченко К.А., образовательная деятельность фактически не осуществлялась. В настоящее время предприниматель ведет деятельность на одном пункте выдачи заказов в городе Нижневартовске и проживает в указанном городе; регистрация по месту жительства на дату заседания сохраняется в городе Югорске. Деятельность на двух пунктах в городе Тюмени прекращена в апреле 2024 года: один пункт закрыт, второй передан другому лицу. Пункт в городе Югорске по адресу: ул. Ленина, д. 14, передан другому лицу в декабре 2025 года.

Предприниматель пояснила, что работает на пункте выдачи лично, помощь оказывают супруг и мать. Также сообщила о поиске работника, привлечении лиц для стажировки и намерении перейти на автоматизированную упрощенную систему налогообложения (АУСН).

Членами рабочей группы разъяснена необходимость надлежащего оформления отношений с физическими лицами, фактически привлекаемыми к работе, в том числе с родственниками. Обращено внимание, что выполнение работы под видом стажировки также требует оформления соответствующих отношений.

Представитель налоговой службы сообщила о наличии по банковским счетам предпринимателя перечислений физическим лицам с назначением платежа «оплата по счету», что можно рассмотреть, как выплату заработной платы физическому лицу. Указано на необходимость уточнить назначение выплат и проверить их отражение в отчетности. При подтверждении выплат за выполнение трудовых обязанностей возможны доначисление НДФЛ и страховых взносов, начисление пеней и штрафов.

Отмечено, что намерение перейти на АУСН не устраняет необходимость представить отчетность за периоды фактического привлечения работников до перехода на указанный режим. Предпринимателю предложено самостоятельно изучить порядок исполнения обязанностей работодателя либо привлечь специалиста для бухгалтерского и кадрового сопровождения.

Представителем налоговой службы предложено организовать взаимодействие с рабочей группой города Нижневартовска для проведения профилактического визита на действующий пункт выдачи заказов. На оформление отношений с привлекаемыми лицами и представление соответствующей отчетности предпринимателю обозначен двухнедельный срок.

Рекомендации членов рабочей группы:

- ИП Варченко К.А. актуализировать сведения об основном виде деятельности, а также уточнить у маркетплейса Wildberries сведения о пунктах выдачи заказов, деятельность на которых прекращена или передана другим лицам;

- оформить отношения со всеми физическими лицами, фактически привлекаемыми к работе, с учетом характера выполняемых обязанностей;

- представить сведения в Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее – СФР), исчислить НДФЛ и страховые взносы и представить в налоговый орган соответствующую отчетность за периоды фактического привлечения работников;

- указанные меры по оформлению отношений и представлению отчетности принять в срок до 20.11.2026; при необходимости привлечь специалиста для бухгалтерского и кадрового сопровождения.

1.2. На заседании рабочей группы присутствовал представитель **ИП Закирова Ф.Р.** - Закиров Э.Ф. (по доверенности).

По информации Управления Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре: ИП Закиров Ф.Р. зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя 25.12.2004; основной вид деятельности - «перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами». У предпринимателя зарегистрировано более 30 транспортных средств, в том числе порядка 14 грузовых автомобилей. При этом в отчетности по страховым взносам отражены четыре работника. По банковским счетам имеются поступления за транспортные услуги, а также сведения о приобретении грузовых автомобилей в 2026 году. Указанные обстоятельства вызвали вопросы относительно соответствия численности работников фактическому объему деятельности.

Представитель предпринимателя сообщил, что предприниматель осуществляет деятельность по оказанию транспортных услуг. В связи с состоянием здоровья предпринимателя рассматривается прекращение деятельности в декабре текущего года. По пояснениям представителя, в настоящее время по трудовым договорам оформлены три водителя.

Согласно пояснениям представителя, значительная часть техники устарела и не эксплуатируется в течение 7-8 лет. Фактически используются пять-шесть единиц, на которые оформляется страхование. Часть поступлений по счетам связана с погашением задолженности за ранее выполненные работы, в том числе задолженности за 2024 год. Техника постепенно реализуется.

Отдельно рассмотрен вопрос оплаты труда. По данным налоговой службы, в отчетности отражена одинаковая заработная плата работников в размере 27 093 рублей.

Представитель пояснил, что водители работают неполный рабочий день и привлекаются по мере поступления заявок.

Членами рабочей группы обращено внимание на необходимость проверить условия трудовых договоров, установленный режим рабочего времени, порядок начисления заработной платы и соответствие отчетности фактической занятости. Предложено уточнить в СФР, каким образом отражена занятость работников - полная или неполная.

Представитель налоговой службы сообщила, что характер движения денежных средств по счетам, включая перечисления предпринимателем на собственные счета, требует дополнительного анализа в сопоставлении с численностью работников и уровнем оплаты труда. Отмечена возможность

проверки фактической эксплуатации транспортных средств по сведениям Госавтоинспекции.

Предпринимателю предложено (через представителя) передать информацию бухгалтеру, проверить расчеты и при наличии оснований представить уточненную отчетность. На принятие мер обозначен двухнедельный срок. Разъяснено, что подтверждение нарушений в рамках налогового контроля может повлечь доначисления, пени и штрафы. По вопросам налогообложения продажи техники рекомендовано обратиться в налоговый орган отдельно.

Рекомендации членов рабочей группы:

- ИП Закирову Ф.Р. уточнить фактическую численность работников, проверить условия трудовых договоров, режим занятости, порядок начисления заработной платы и соблюдение требований к минимальной оплате труда с учетом фактически отработанного времени;

- сверить сведения о занятости работников с отчетностью, представленной в СФР; при наличии оснований представить уточненные сведения, расчеты по форме 6-НДФЛ и страховым взносам;

- проверку и необходимые уточнения выполнить в срок до 20.11.2026.

1.3. Для представления интересов **ИП Абдукаримовой З.** на заседании присутствовал Абдукаримов Х.Х., сообщивший о фактическом участии в работе торговых объектов. Доверенность не представлена. Членами рабочей группы принято решение заслушать его пояснения.

По информации Управления Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре: ИП Абдукаримова З. зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 07.11.2022; основной вид деятельности - «торговля розничная консервированными фруктами, овощами и орехами в специализированных магазинах». Имеются сведения о наличии ККТ в 3 торговых объектах. Данные о численности работников отсутствуют.

В материалах к заседанию указаны три торговых объекта предпринимателя в городе Югорске. При подготовке к заседанию установлено, что магазин по адресу: ул. Октябрьская, д. 16, закрыт. По объекту по адресу: ул. Садовая, д. 42Б, ранее была получена информация об осуществлении деятельности другим предпринимателем.

В ходе обсуждения уточнено, что ИП Абдукаримова З. осуществляет деятельность в двух магазинах: по адресам ул. Ленина, д. 2 («Мир сухофруктов»), и ул. Садовая, д. 42Б. Фактическую работу на объектах выполняют родственники предпринимателя. По сведениям налоговой службы, наемные работники не отражены.

Членами рабочей группы разъяснено, что после регистрации деятельности на ИП Абдукаримову З. иные лица, фактически выполняющие работу в ее магазинах, должны быть оформлены в установленном порядке. Родственные отношения с предпринимателем не освобождают от оформления трудовых отношений, начисления заработной платы и представления отчетности.

Представитель СФР обратила внимание на необходимость представления сведений о приеме на работу либо начале действия соответствующего договора, а также иных предусмотренных сведений о работающих лицах.

В связи с затруднениями в понимании порядка ведения учета и представления отчетности рекомендовано привлечь бухгалтера для сопровождения деятельности, определить периоды фактической работы привлекаемых лиц и представить необходимые сведения и расчеты. Отдельно указано на необходимость проверки и корректного отражения деятельности за 2026 год.

Рекомендации членов рабочей группы:

- ИП Абдукаримовой З. уточнить сведения о действующих торговых объектах и лицах, фактически выполняющих работу на каждом из них;
- оформить трудовые отношения с лицами, выполняющими трудовые обязанности в магазинах, в том числе с родственниками;
- организовать бухгалтерское и кадровое сопровождение деятельности, определить периоды фактического привлечения работников и представить необходимые, в том числе уточненные, сведения в налоговый орган и СФР;
- указанные меры по оформлению отношений и представлению отчетности принять в срок до 20.1.2026; привлечь специалиста для бухгалтерского и кадрового сопровождения.

1.4. ИП Макрушин А.С. на заседание рабочей группы не явился. В телефонном разговоре сообщил, что осуществляет деятельность самостоятельно. Письменные пояснения не представлены.

Рекомендации членов рабочей группы:

- провести профилактический визит по месту осуществления деятельности ИП Мокрушина А.С.; решение о повторном приглашении на заседание рабочей группы принять с учетом результатов визита.

По второму вопросу:

В рамках исполнения протокольных решений заседания рабочей группы от 12.08.2026 № 04 отделом прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска проведены предусмотренные профилактические визиты. Материалы по результатам визитов оформлены.

При посещении объекта, на котором ранее осуществлял деятельность ИП Мыцков И.Ю., подтверждено ведение деятельности другим предпринимателем. По результатам визита нарушений не выявлено.

В ходе профилактического визита на объект ИП Абдурахимова О.Р. по адресу: ул. Газовиков, д. 6, бар разливных напитков, выявлено отсутствие трудового договора с лицом, выполняющим работу. Объект оставлен на контроле, запланирован повторный профилактический визит.

При обсуждении результатов профилактических визитов также отмечен случай привлечения лица к работе без договора под видом стажировки (ИП Досымов Б.И.). Члены рабочей группы указали на необходимость повторного посещения объекта для проверки оформления трудовых отношений.

Представитель налоговой службы предложила привлекать к профилактическим визитам представителей СФР и Государственной инспекции труда для разъяснения вопросов оформления трудовых отношений. Отмечена положительная практика совместных визитов с представителем прокуратуры.

Во исполнение ранее принятого решения к взаимодействию с рабочей группой привлечен представитель СФР, впервые участвовавший в заседании. Предложено заблаговременно направлять в СФР сведения о работодателях, приглашенных на заседание, для подготовки информации о численности работников и отраженном в отчетности режиме их занятости.

Рассмотрен вопрос о проверке отчетности работодателей, оставленных на контроле по результатам заседания от 12.08.2026: ООО «Прогресс», ИП Сотикова Д.В., ИП Михеева В.А. и ИП Родиной Ю.В.

Представитель налоговой службы сообщила, что ООО «Прогресс» необходимая отчетность представлена, и предложила снять организацию с контроля рабочей группы. Предложение поддержано.

По ИП Сотикову Д.В., ИП Михееву В.А. и ИП Родиной Ю.В. принято решение продолжить контроль. Информацию о результатах анализа отчетности, уровне доходов и заработной платы предложено уточнить в рабочем порядке с налоговой службой; вопрос о повторном приглашении предпринимателей рассмотреть после получения результатов.

Решение:

1. Работодателям, приглашенным на заседание рабочей группы, направить *информацию о принятых мерах согласно рекомендациям, обозначенным* в протоколе, в Департамент экономического развития и проектного управления администрации города Югорска - в срок до 20.11.2026.

2. Отделу прогнозирования и трудовых отношений департамента экономического развития и проектного управления администрации города Югорска:

- направить рассмотренным на заседании работодателям выписки из настоящего протокола с рекомендациями рабочей группы;
- организовать профилактический визит по месту осуществления деятельности ИП Мокрушина А.С.; по его результатам решить вопрос о повторном приглашении предпринимателя;
- провести повторные профилактические визиты на объект ИП Абдурахимова О.Р. по адресу: ул. Газовиков, д. 6, на объект ИП Досымова Б.И. по адресу: ул. Ленина, д. 15, для проверки оформления трудовых отношений;
- заблаговременно направлять представителю СФР сведения о работодателях, приглашенных на заседание рабочей группы, для подготовки данных о численности и занятости работников.

3. Управлению ФНС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре:

- предложить рабочей группе города Нижневартовска провести профилактический визит на действующий пункт выдачи заказов ИП Варченко К.А.;
- совместно с СФР уточнить сведения о полной или неполной занятости работников ИП Закирова Ф.Р. и сопоставить их с пояснениями, полученными на заседании;
- в рабочем порядке уточнить результаты анализа отчетности ИП Сотикова Д.В., ИП Михеева В.А. и ИП Родиной Ю.В., включая показатели доходов и заработной платы в соответствии с решениями протокола от 12.08.2026 № 04; по

результатам анализа рассмотреть вопрос о повторном приглашении предпринимателей на заседание рабочей группы.

3. Отделению Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре:

- уточнить сведения о полной или неполной занятости работников ИП Закирова Ф.Р.; информацию направить в департамент экономического развития и проектного управления администрации города Югорска.

5. ООО «Прогресс» снять с контроля рабочей группы в связи с представлением необходимой отчетности. ИП Сотикова Д.В., ИП Михеева В.А. и ИП Родину Ю.В. оставить на контроле.

Заместитель председателя рабочей группы **И.В. Грудцына**

секретарь рабочей группы:
заместитель начальника отдела прогнозирования и трудовых отношений
департамента экономического развития и проектного управления
администрации города Югорска
Пивоварчик Л.Г. (тел. 7-71-12 (1 доб. 139))